

## UMOWA NA ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW nr .....

Zawarta w dniu ..... w Sochaczewie pomiędzy: „Zakładem Wodociągów i Kanalizacji – Sochaczew” Sp. z o.o., ul. Rozłazłowska 7, 96-500 Sochaczew, NIP 837-16-66-938, Regon 015625292, BDO 000082369 zarejestrowana przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000191418- zwana dalej **Przedsiębiorstwem**, nr tel. 46 862-82-30 reprezentowana przez:

Magdalenę Kaczorowską - Prezesa Zarządu

a

..... zwaną(ym) dalej **Odbiorcą usług**

### § 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest odprowadzanie ścieków z nieruchomości położonej w: (*adres*) ....., której Odbiorca usług jest: (*tytuł prawny do nieruchomości*) .....
2. Przedsiębiorstwo zapewnia ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków, w ilości zgodnej z warunkami technicznymi jednak nie mniej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę.
3. Odprowadzanie ścieków innych niż bytowe wymaga zmiany umowy.

### § 2. Zakres odpowiedzialności

Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zdolność urządzeń kanalizacyjnych (sieci) do prawidłowej realizacji usługi odprowadzania ścieków bytowych (oraz przyłączy jeśli są własnością Przedsiębiorstwa, bądź posiadanie to wynika z odrębnego tytułu prawnego) natomiast Odbiorca usług odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy kanalizacyjnych zgodnie ze stanem własności.

### § 3. Rozliczenia

1. Do rozliczeń z tytułu niniejszej umowy mają zastosowanie ceny i stawki opłat oraz zasady ich stosowania zawarte w obowiązującej taryfie ogłoszonej przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej.
2. Przyjmuje się okres rozliczeniowy jeden miesiąc dla rejonów w których prowadzony jest zdalny odczyt wodomierzy i trzy miesiące dla pozostałych.

### § 4. Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony/ ~~określony~~ od dnia .....
2. Integralną część niniejszej Umowy stanowią „Ogólne Warunki Umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków” (OWU), które zostały przedłożone Odbiorcy usług przed zawarciem Umowy. Odbiorca usług oświadcza, iż zapoznał się z ich treścią oraz zobowiązuje się przestrzegać ich postanowień.
3. Odbiorca usług akceptuje fakt, iż zmiana postanowień OWU wchodzi w życie w razie przedłożenia Odbiorcy usług nowej treści OWU, o ile Odbiorca usług nie wypowie Umowy w całości. Zmiana postanowień OWU musi zostać doręczona Odbiorcy usług przynajmniej na miesiąc przed planowaną datą wejścia w życie wraz z informacją o prawie do wypowiedzenia Umowy.

4. Zmiana Umowy indywidualnej lub OWU w sposób opisany powyżej może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia ważnych powodów, takich jak: zmiana przepisów prawa dotyczących zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, wydanie prawomocnego orzeczenia przez organ administracji publicznej lub sąd, z którego wynika konieczność zmiany.

5. Niniejsza Umowa indywidualna wraz z UWU stanowią umowę o zaopatrzenie w wodę.

6. Przedsiębiorstwo informuje, że podane przez Odbiorcę usług dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z wykonywaniem Umowy. Odbiorcy usług przysługuje prawo wglądu do danych i ich poprawiania. Dodatkowe klauzule zawiera OWU.

.....

Odbiorca usług

.....

Przedsiębiorstwo

Potwierdzam odbiór Ogólnych Warunków Umowy: .....

WZÓR

**OGÓLNE WARUNKI UMOWY O ZAOPATRZENIE W WODĘ LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW**  
**„Zakładu Wodociągów i Kanalizacji – Sochaczew” Sp z o. o.**

**§ 1**

**Definicje**

1. W rozumieniu niniejszych Ogólnych Warunków Umowy oraz zawartej Umowy indywidualnej podane poniżej określenia oznaczają:

- a) Przedsiębiorstwo - „Zakład Wodociągów i Kanalizacji – Sochaczew” Sp. z o.o.,
- b) Odbiorca usług - każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez Przedsiębiorstwo z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej Umowy,
- c) Ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 ze zm.),
- d) Rozporządzenie w sprawie jakości wody – rozporządzenie z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. poz. 2294),
- e) Rozporządzenie w sprawie przeciętnych norm zużycia wody - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70),
- f) Regulamin - uchwała Rady Miejskiej w Sochaczewie - Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Sochaczew,
- g) Umowa - Umowa indywidualna z Odbiorcą usług o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków wraz z niniejszymi Ogólnymi Warunkami Umowy. Umowa indywidualna wraz z Ogólnymi Warunkami Umowy stanowią umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków w rozumieniu art. 6 Ustawy.
- h) Ogólne Warunki Umowy (OWU) - niniejszy dokument, przedkładany Odbiorcy usług wraz z Umową indywidualną przed jej zawarciem. Zmiana OWU wchodzi w życie w razie przedłożenia Odbiorcy usług nowej treści OWU, jeśli Odbiorca usług nie wypowiedzi Umowy w całości w terminie 14 dni od daty otrzymania zmienionych postanowień OWU.

2. Innym pojęciom użytym w OWU należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Ustawa.

3. W razie zmiany przepisów prawa mających zastosowanie do Umowy albo zastąpienie ich nowymi przepisami, postanowienia Umowy z nimi sprzeczne tracą ważność, w ich miejsce mają zastosowanie przepisy znowelizowanego prawa, a pozostałe postanowienia Umowy pozostaną w mocy.

**§ 2**

**Ustalenia zawarte w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków**

1. Przedsiębiorstwo oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasta Sochaczew na podstawie zezwolenia obejmującego następujące ustalenia:

- a) przedmiotem działalności jest ujmowanie, uzdatnianie i dostarczanie wody oraz oczyszczanie i odprowadzanie ścieków,
- b) działalność odbywa się zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zapewnienia niezawodności i należytej jakości usług i ich niezawodnego świadczenia, ograniczenia szkodliwego oddziaływania na środowisko i utrzymania możliwie

niskich kosztów działalności. Inna działalność gospodarcza Przedsiębiorstwa nie będzie powodować warunków działalności objętej zezwoleniem,

- c) Przedsiębiorstwo prowadzi bieżącą kontrolę ilości i jakości ścieków. Przedsiębiorstwo zapewnia jakość wody określoną w Rozporządzeniu w sprawie jakości wody i Regulaminie. Przedsiębiorstwo usuwa na własny koszt negatywne skutki swojej działalności,
- d) Przedsiębiorstwo jest obowiązane do prowadzenia dokumentacji, w tym ewidencje: skarg i wniosków i sposób ich załatwiania, awarii, archiwum sprawozdań wymaganych przepisami odrębnymi. Przedsiębiorstwo przekazuje Burmistrzowi Miasta corocznie do 31 stycznia informacji o: częstotliwości i realizacji skarg i wniosków, awariach, wnioskach pokontrolnych z kontroli zewnętrznych,
- e) Przedsiębiorstwo informuje Burmistrza Miasta o przerwach w świadczeniu usług wodociągowych lub kanalizacyjnych powyżej 12 godzin,
- f) Burmistrz Miasta jest uprawniony do kontroli działalności Przedsiębiorstwa,
- g) w razie niedoboru wody w wyniku niewydajności ujęć czy ograniczonej przepustowości sieci, Przedsiębiorstwo opracowuje i wdraża program dostaw z rotacyjnymi ograniczeniami czy przerwami w dostawach oraz ogranicza dostawy wody do poszczególnych rejonów,
- h) w przypadku awaryjnych przerw w dostawie wody powyżej 12 godzin oraz przerw wywołanych siłą wyższą, Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, uruchamia zastępcze punkty poboru wody informując odbiorców o ich usytuowaniu oraz niezwłocznie przystępuje do usuwania skutków zakłóceń,
- i) Przedsiębiorstwo prowadzi gospodarkę w sposób racjonalny, optymalizuje koszty, ustala taryfy w oparciu o niezbędne przychody w planach wieloletnich uwzględnia przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody, stymuluje racjonalne korzystanie z usług,
- j) zezwolenie może być cofnięte ze względów obronności i bezpieczeństwa Państwa, w wyniku podziału lub łączenia z innymi podmiotami. Zezwolenie jest cofane w razie: zaprzestania prowadzenia działalności, rażącego uchybienia warunkom zezwolenia.

### § 3

#### **Prawa i obowiązki oraz warunki świadczenia usług wodociągowych lub kanalizacyjnych (obowiązki jednej strony odpowiada prawo drugiej)**

1. W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- a) zapewnić budowę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych ustalonych przez Gminę Miasto Sochaczew w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- b) zapewnić ciągłość, niezawodność oraz spełnienie wymagań w zakresie jakości usług wodociągowych, określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- c) udostępnić zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformować o możliwościach korzystania z tego punktu, jeżeli odcięto dostawę wody z przyczyny wskazanej w Ustawie,
- d) powiadomić Odbiorców usług o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 6 godzin,
- e) w razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

2. Odbiorca usług ma obowiązek:

- a) niewykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego urządzeń i przyrządów należących do Przedsiębiorstwa, a w szczególności wodomierza głównego; zabrania się samowolnej zmiany jego lokalizacji,

- b) zainstalowania i utrzymania antyskażeniowych zaworów zwrotnych zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami, o ile taki obowiązek wynika dla Odbiorcy usług z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- c) wydzielenia i utrzymania we właściwym stanie technicznym pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz główny lub szczelnej studni wodomierzowej, w sposób zapewniający osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo swobodny dostęp do tego wodomierza,
- d) wydzielenia i utrzymania we właściwym stanie technicznym miejsca, w którym zainstalowany jest wodomierz dodatkowy, wodomierz lokalowy lub wodomierz zainstalowany na własnym ujęciu wody, w sposób zapewniający osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo swobodny dostęp do wodomierza,
- e) natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu zerwania plomby wodomierza głównego, wodomierza lokalowego, wodomierza dodatkowego, wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody ich osłon, uszkodzenia wodomierza, jego przemieszczenia lub kradzieży oraz innych okolicznościach powodujących brak możliwości dokonania prawidłowego odczytu lub umożliwiających podważenie wiarygodności tego odczytu,
- f) pokrycia kosztów sprawdzenia wodomierza głównego dokonanego na wniosek Odbiorcy usług, w przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza nie potwierdza zgłoszonych przez Odbiorcę usług zastrzeżeń,
- g) pokrycia kosztów zakupu, naprawy, legalizacji oraz sprawdzenia poprawności działania wodomierza lokalowego, wodomierza dodatkowego,
- h) zgłaszania Przedsiębiorstwu faktu legalizacji, wymiany lub montażu wodomierza dodatkowego, urządzenia pomiarowego w celu założenia plomby, spisania protokołu i wykonania rozliczenia.
- i) zawiadomienia Przedsiębiorstwa o mającej nastąpić zmianie określonego w Umowie indywidualnej celu zużywanej wody.

3. W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- a) zapewnić budowę urządzeń kanalizacyjnych na warunkach wskazanych w § 3 pkt 1,
- b) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- c) zapewnić ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków oraz należytą jakość oczyszczonych ścieków,
- d) prowadzić regularną kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

4. Obowiązki Odbiorcy usług:

- a) zabrania się wprowadzania ścieków bytowych i ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych, a także wprowadzanie ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej,
- b) zabrania się odprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa substancji mogących negatywnie wpłynąć na funkcjonowanie tych urządzeń:
  - a. odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wycieczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien - nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym,
  - b. odpadów płynnych nie mieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych,
  - c. substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85°C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu,
  - d. substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru,
  - e. odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojownicy, obornika, ścieków z kiszzonek,
  - f. innych substancji, które wskutek swojego składu chemicznego lub temperatury mogłyby uszkodzić urządzenia kanalizacyjne Spółki, powodować zagrożenie pożarowe lub wybuchowe oddziaływać

szkodliwie na bezpieczeństwo i zdrowie osób obsługujących lub powodować zagrożenie środowiska naturalnego.

#### **§ 4**

##### **Procedura i warunki kontroli urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych**

1. Osoby reprezentujące Przedsiębiorstwo, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego należących do Odbiorcy usług w celu:
  - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
  - b) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
  - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo,
  - d) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
  - e) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do lokalu na warunkach wskazanych w Ustawie,
  - f) usunięcia awarii przyłączy wodociągowego lub kanalizacyjnego na warunkach niniejszych OWU.
2. Odbiorca usług ułatwia dostęp do urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych znajdujących się na terenie jego nieruchomości poprzez niedokonywanie nasadzeń i zabudowy terenu na przebiegu sieci.
3. Po dokonaniu przeglądów i napraw urządzeń związanych z robotami ziemnymi, Przedsiębiorstwo na własny koszt przywraca teren do stanu poprzedniego.

#### **§ 5**

##### **Warunki usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu Odbiorcy usług**

1. W przypadku wystąpienia awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego znajdującego się w posiadaniu Odbiorcy usług, jest on zobowiązany do bezzwłocznego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zaistniałej awarii oraz jej usunięcia na własny koszt.
2. Odbiorca usług może zlecić usunięcie awarii Przedsiębiorstwu jako usługą odpłatną. Na życzenie Przedsiębiorstwo udziela informacji o szacunkowej wartości tej usługi, z zastrzeżeniem końcowego rozliczenia wskazanego w ust. 7.
3. Jeżeli Odbiorca usług nie usunie awarii przyłącza wskazanego w ust. 1 w ciągu 5 godzin, której skutki stanowią zagrożenie dla ruchu pieszego lub kołowego albo mogą spowodować szkody w mieniu Przedsiębiorstwa lub osób trzecich, Przedsiębiorstwo może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę usług (wykonanie zastępcze).
4. W przypadku usuwania awarii przyłączy przez Przedsiębiorstwo na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy usług, przedstawicielom Przedsiębiorstwa przysługuje prawo wniesienia sprzętu i wjazdu pojazdu koniecznych do wykonania czynności.
5. Na czas usuwania awarii Przedsiębiorstwo może zamknąć dopływ wody do nieruchomości w celu zminimalizowania skutków awarii.
6. Jeśli Odbiorca usług usuwa awarię przyłącza samodzielnie, wznowienie dostawy wody po usunięciu awarii następuje niezwłocznie na jego wniosek.
7. Jeśli usuwania awarii przyłącza dokonuje Przedsiębiorstwo, po wykonaniu usługi wystawia Odbiorcy fakturę ze szczegółowym wyliczeniem kosztów.
8. Usuwanie awarii przyłącza bądź jego fragmentu znajdującego się w posiadaniu Przedsiębiorstwa, co wynika z jego własności bądź odrębnej umowy cywilnoprawnej, należy do Przedsiębiorstwa.

## § 6

### Sposoby i terminy wzajemnych rozliczeń

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków następują na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.
2. Stawki opłaty abonamentowej, regulowane są przez Odbiorcę usług niezależnie od tego, czy pobierał wodę lub odprowadzał ścieki w danym okresie rozliczeniowym.
3. Zmiana taryfy, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat, jak również zmiana nazwy grupy taryfowej, do której zaliczony został Odbiorca usług nie wymaga zmiany Umowy i następuje bez wypowiedzenia jej warunków.
4. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się:
  - a) na podstawie wskazań wodomierza głównego,
  - b) w przypadku rozliczeń z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym - na podstawie wskazań wodomierza lokalowego,
  - c) w przypadku braku wodomierza głównego lub wodomierza lokalowego - zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie przeciętnych norm zużycia wody,
  - d) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, wodomierza lokalowego - na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza,
  - e) w rozliczeniach z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym oraz z właścicielem lub zarządcą tego budynku należności za dostarczoną wodę mogą być regulowane na podstawie prognozy ilości usług, które mają być świadczone przez Przedsiębiorstwo; prognoza wynika z Umowy i jest ustalana zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody lub na podstawie średniego zużycia wody w ubiegłym okresie rozliczeniowym.
5. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się:
  - a) na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego,
  - b) w przypadku braku urządzenia pomiarowego - jako równą ilości wody dostarczonej do nieruchomości lub określonej w Umowie,
  - c) w przypadku braku urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej pomniejszonej o ilość wody bezpowrotnie zużytej przez Odbiorcę usług, jeżeli ilość tę można ustalić na podstawie wskazań sprawnego technicznie i posiadającego ważną cechę legalizacyjną wodomierza dodatkowego, zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług,
  - d) w rozliczeniach z Odbiorcą usług pobierającym wodę tylko z ujęć własnych i wprowadzającym ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w przypadku braku urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, określonej na podstawie wskazań sprawnego technicznie i posiadającego ważną cechę legalizacyjną wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody,
  - e) w rozliczeniach z Odbiorcą Usług pobierającym wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Dostawcy i wprowadzającym ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalona jako suma wskazań wodomierza głównego i sprawnego technicznie i posiadającego ważną cechę legalizacyjną wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu,
  - f) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania urządzenia pomiarowego, wodomierza dodatkowego, wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody - na podstawie średniego zużycia w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania urządzenia pomiarowego, wodomierza dodatkowego, wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego

zużycia w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania urządzenia pomiarowego, wodomierza dodatkowego, wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody.

6. Jeżeli Odbiorcą usług jest wyłącznie właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, jest on obowiązany do rozliczenia kosztów tych usług.

7. Przedsiębiorstwo wystawia fakturę za świadczone usługi.

8. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.

9. Wpłaty Odbiorcy usług zaliczane są w następującej kolejności:

- a) należności zaległe,
- b) odsetki za opóźnienie,
- c) należności bieżące.

9. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

10. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności albo zwrócona Odbiorcy usług, o ile w terminie 14 dni od powiadomienia go o tym fakcie złoży pisemny wniosek w tej sprawie.

11. Za opóźnienie w zapłacie należności Przedsiębiorstwo ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

## **§ 7**

### **Reklamacje**

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni, chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. W szczególnych sytuacjach, jeżeli udzielenie informacji wymaga poczynienia ustaleń i działań wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed ich upływem informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje termin, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

## **§ 8**

### **Odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy**

1. Odbiorca usług może domagać się obniżenia należności, w razie dostarczania wody o pogorszonej bądź złej jakości lub o ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody, zaistniałych na skutek okoliczności, za które Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność.

2. Odbiorca usług może domagać się obniżenia należności za ścieki nie wprowadzone do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa na skutek okoliczności, za które Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność. W tej sytuacji Odbiorca usług jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia awarii pod numer telefonu 604-195-871, czynnego całą dobę.

3. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za niewykonanie albo nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Odbiorcy usług lub osoby trzeciej, za którą Dostawca nie ponosi odpowiedzialności oraz jeżeli szkoda jest następstwem okoliczności za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności. W szczególności Przedsiębiorstwo nie odpowiada za szkody zawinione przez Odbiorcę usług spowodowane:



- a) wadliwym (w tym sprzecznym z prawem) wykonaniem lub złym funkcjonowaniem wewnętrznej instalacji wodociągowej lub kanalizacyjnej Odbiorcy usług,
  - b) wadliwym (w tym sprzecznym z prawem) wykonaniem lub złym funkcjonowaniem przyłączy wodociągowego lub kanalizacyjnego, znajdujących się w posiadaniu Odbiorcy usług,
  - c) awarią instalacji lub przyłączy znajdujących się w posiadaniu Odbiorcy usług,
  - d) niewykonywaniem lub nienależytym wykonaniem przez Odbiorcę usług obowiązków wynikających z Ustawy i innych przepisów prawa oraz Umowy.
4. Przedsiębiorstwo może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Odbiorcę usług, w szczególności w przypadku:
- a) stwierdzenia nielegalnego poboru wody lub nielegalnego odprowadzania ścieków,
  - b) stwierdzenia uszkodzenia lub zaboru wodomierza głównego powstałych na skutek okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Odbiorca usług, w szczególności w związku z niedopełnieniem obowiązków Odbiorcy usług określonych w Ustawie i Umowie,
  - c) stwierdzenia niesprawności lub nieprawidłowości wskazań wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego, wodomierza lokalowego, wodomierza na własnym ujęciu wody, urządzenia pomiarowego powstałych na skutek okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Odbiorca usług, w szczególności w wyniku wpływania na zmianę, zatrzymanie, utratę właściwości lub funkcji metrologicznych tych przyrządów pomiarowych.

## **§ 9**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może być rozwiązana przez Odbiorcę usług za miesięcznym okresem wypowiedzenia, dokonany w każdym czasie, z dowolnej przyczyny, przez złożenie pisemnego oświadczenia w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłanie listem poleconym albo doręczenie w inny skuteczny sposób, przy czym:
- a) termin wypowiedzenia rozpoczyna swój bieg w ostatnim dniu miesiąca, w którym dokonano wypowiedzenia,
  - b) z dniem rozwiązania Umowy Przedsiębiorstwo wstrzymuje świadczenie usług do nieruchomości dotychczasowego Odbiorcy usług, o ile w okresie wypowiedzenia Umowy, inna osoba posiadająca tytuł prawny do nieruchomości nie podpisze umowy z Przedsiębiorstwem.
2. Przedsiębiorstwo może rozwiązać Umowę w drodze jej wypowiedzenia z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie pod rygorem nieważności winno zostać dokonane na piśmie. Termin wypowiedzenia rozpoczyna swój bieg w ostatnim dniu miesiąca, w którym dokonano wypowiedzenia.
3. Przedsiębiorstwo może wypowiedzieć Umowę, z uzasadnieniem, wyłącznie w sytuacji, gdy zgodnie z Ustawą dokonano odcięcia dostaw wody do nieruchomości Odbiorcy usług lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy i Regulaminu.
2. Wszelkie zmiany Umowy indywidualnej pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej. Do zmiany OWU wystarcza doręczenie nowego wzorca.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Spory zaistniałe w związku z realizacją Umowy będą załatwiane w drodze polubownej, a w przypadku niemożności, strony poddają spór pod rozstrzygnięcie właściwego sądu bądź organu administracji.

## **§ 11**

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuje się, że Administratorem danych osobowych Odbiorcy usług jest „Zakład Wodociągów i Kanalizacji – Sochaczew” Sp. z o.o., ul. Rozłazłowska 7, 96-500 Sochaczew, NIP 837-16-66-938, Regon 015625292, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000191418. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [iodo@zwik.sochaczew.pl](mailto:iodo@zwik.sochaczew.pl)

2. Dane osobowe Odbiorcy usług będą przetwarzane z uwagi na niezbędność wykonania przedmiotu umowy, gdzie stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem tej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b. RODO, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, a wynikającego z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 ze zm.).

3. Dane osobowe Odbiorcy usług będą przechowywane i chronione przez okres trwania Umowy oraz przez okres 10 lat od momentu całkowitej deinstalacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, lub też przez okres ewentualnego dochodzenia roszczeń wynikających z przedmiotowej umowy, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy okres ich przechowywania.

4. Dane osobowe Odbiorcy usług mogą zostać przekazane:

- dostawcom systemów teleinformatycznych Administratora, z którymi on współpracuje, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania tych systemów,
- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, o charakterze doradczym,
- podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską na rzecz Administratora,
- podmiotom upoważnionym na mocy obowiązującego prawa, na ich udokumentowany wniosek,
- organom administracji publicznej i sądom w związku z prowadzoną sprawą sporną, w tym dotyczącą nieregulowania należności.

5. Odbiorca usług ma prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowywania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu dotyczącego przetwarzanych danych osobowych składając wniosek na e-mail: [iodo@zwik.sochaczew.pl](mailto:iodo@zwik.sochaczew.pl) lub w Biurze Obsługi Klienta Administratora, przy ul. Rozłazłowskiej 7 w Sochaczewie.

6. Odbiorcy usług przysługuje prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ich ochronie, w tym rozporządzenia o ochronie danych osobowych, z dnia 27 kwietnia 2016 r.

7. Podanie danych osobowych przez Odbiorcę usług jest dobrowolne, jednakże ich nieprzekazanie spowoduje brak możliwości realizacji Umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

8. Udostępnione dane osobowe Odbiorcy usług, z uwagi na aktualny profil działalności Administratora, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.