

1. Cel instrukcji

Instrukcja opisuje sposób pobierania przez Klienta próbek wody przeznaczonych do badań mikrobiologicznych.

Instrukcja została opracowana na potrzeby Klientów Laboratorium Wodno-Ściekowego, którzy pobierają i dostarczają próbki do Laboratorium.

2. Odpowiedzialność

Personel Laboratorium odpowiada za przekazanie Klientowi informacji na temat sposobu pobierania próbki lub udostępnienie niniejszej instrukcji oraz wydanie odpowiednich naczyń na próbki

3. Sposób postępowania


UWAGA!

Przed pobraniem próbki należy uzgodnić z Laboratorium termin dostarczenia próbki, dzwoniąc pod numer telefonu 696 099 895, 46 811 15 95 lub 46 811 15 96 lub osobiście w Laboratorium, którego siedziba mieści się w Sochaczewie przy Al. 600-lecia 69.

Próbki należy pobierać do butelek sterylnych, jednorazowych, wydanych uprzednio z Laboratorium. Butelki wydawane są w dni robocze w godzinach 7:00-15:00.

Pobraną próbkę należy dostarczyć do siedziby Laboratorium w dniu pobrania, w godzinach ustalonych z pracownikiem Laboratorium.

1. Miejsce pobrania próbki należy wybrać w taki sposób, aby było reprezentatywne i zgodne z określonym celem, ponieważ miejsce i sposób pobrania próbki ma zasadnicze znaczenie dla ważności wyniku badania. Próbkę wody zaleca się pobrać z kranu najczęściej używanego. Należy unikać kranów będących w złym stanie technicznym, skorodowanych oraz tych, do których dostęp jest utrudniony.
2. Przed przystąpieniem do pobierania próbki zdjąć z kurka czerpalnego wszelkie urządzenia, takie jak np. perlator, rurka przedłużająca, wylewki i inne akcesoria.
3. Przed pobraniem próbek kran zdezynfekować. W tym celu przetrzeć kran wacikiem nasączonym denaturatem lub alkoholem i opalić w płomieniu palnika. W przypadku kranów czerpalnych z tworzywa sztucznego należy najpierw dokładnie je wyczyścić a następnie zdezynfekować przez zanurzenie w alkoholu lub denaturacie przez 2-3 minuty.
4. Odkręcić kran z zimną wodą, ustawić strumień wody wypływającej tak, aby nie rozpryskiwała się na boki. Wodę spuszczać do momentu ustalenia się temperatury.
5. Bezpośrednio przed pobraniem próbki otworzyć butelkę sterylną pobraną z Laboratorium.
6. Butelkę trzymać w ręku uważając, aby nie doprowadzić do zanieczyszczenia jej.
7. Nie dotykając wlotu butelki napełnić ją do około 2/3 pojemności. Nie wypłukiwać białego proszku znajdującego się w butelce (tiosiarczan sodu – niezbędny do inaktywacji chloru).
8. Butelkę z próbką szczelnie zamknąć od razu po pobraniu próbki i opisać w celu umożliwienia jednoznacznej identyfikacji próbki.
9. Butelkę z próbką zabezpieczyć przed ogrzaniem oraz chronić przed bezpośrednim światłem słonecznym.
10. Wypełnić „Protokół z pobrania próbki przez Klienta” pobrany ze strony internetowej „ZWIK-Sochaczew” Sp. z o.o. lub z Laboratorium (protokół można wypełnić w Laboratorium podczas dostarczenia próbki).

 <p>www.zwik.sochaczew.pl</p>	<p>Laboratorium Wodno-Ściekowe INSTRUKCJA I-09 Pobieranie przez Klienta próbek wody do badań mikrobiologicznych</p>	<p>wydanie: 5 data wyda- nia: 05.03.2021 r. strona 2 z 2</p>
--	--	---

11. W celu zminimalizowania możliwości zmian w pobranej próbce, należy możliwie najszybciej dostarczyć ją do laboratorium..

Informacje dodatkowe:

1. Laboratorium nie ponosi odpowiedzialności za pobranie i warunki transportu próbek pobranych i dostarczonych przez Klienta.
2. Laboratorium może odmówić przyjęcia próbki do badań wówczas, gdy pracownik Laboratorium przyjmujący próbkę stwierdzi, że stan próbki jest niewłaściwy np.: ilość próbki jest niewystarczająca, jakość pojemnika jest zła itp.
3. W sprawozdaniu z badań zamieszczana jest informacja, że próbka została pobrana przez Klienta, a wszystkie informacje dotyczące czasu i miejsca pobrania próbki zostały uzupełnione według oświadczenia Klienta.
4. Ponieważ próbka została pobrana przez Klienta/przedstawiciela Klienta, to wyniki badań tej próbki mogą zostać uznane za nieprzydatne do oceny zgodności w obszarze regulowanym prawem.
5. W przypadku próbek pobranych przez Klienta nie ma możliwości zapisu w sprawozdaniu z badań, że próbkę pobrano metodą akredytowaną.
6. Jeżeli wyniki badań zostaną podane z niepewnością, to wartość tej niepewności nie będzie obejmowała etapu pobierania próbek, co zostanie zapisane w sprawozdaniu z badań.

4. Załączniki

Formularz F-07/PO-13 „Protokół z pobrania próbki przez Klienta”

5. Dokumenty związane

- PN-ISO 5667-5:2017-10 „Jakość wody – Pobieranie próbek – Wytyczne dotyczące pobierania próbek wody do picia ze stacji uzdatniania wody i systemów dystrybucji wody pitnej”;
- PN-EN ISO 19458:2007 „Jakość wody - Pobieranie próbek do analiz mikrobiologicznych”.

Egz. nr 1

Rozdzielnik:

Egz. nr 1 – Kierownik Laboratorium

Egz. nr 2 – Laboratorium

<p>Opracowała: Joanna Ścigocka Starszy Analityk</p> <p>05.03.2021 <u>J.Ścigocka</u> (data i podpis)</p>	<p>Zatwierdziła: Małgorzata Orzechowska Kierownik Laboratorium/ Kierownik ds. jakości</p> <p>05.03.2021r. <u>M.Orzechowska</u> (data i podpis)</p>
--	---