

## 1. Cel instrukcji

Instrukcja opisuje sposób pobierania przez Klienta próbek wody przeznaczonych do badań mikrobiologicznych.

Instrukcja została opracowana na potrzeby Klientów Laboratorium Wodno-Ściekowego, którzy pobierają i dostarczają próbki do Laboratorium.

## 2. Odpowiedzialność

Personel Laboratorium odpowiada za przekazanie Klientowi informacji na temat sposobu pobierania próbki lub udostępnienie niniejszej instrukcji oraz wydanie odpowiednich naczyń na próbki

## 3. Sposób postępowania

### UWAGA!

**Laboratorium przyjmuje próbki wody do badań mikrobiologicznych w dni robocze od poniedziałku do czwartku. Jeżeli zakres zlecenia obejmuje badanie ogólnej liczby mikroorganizmów, próbki przyjmowane są wyłącznie w poniedziałki i wtorki.**

**Przed pobraniem próbki należy uzgodnić z Laboratorium termin dostarczenia próbki, dzwoniąc pod numer telefonu 46 811 15 95 lub 46 811 15 96 lub osobiście w Laboratorium, którego siedziba mieści się w Sochaczewie przy Al. 600-lecia 69.**

**Próbki należy pobierać do butelek sterylnych, jednorazowych, wydanych uprzednio z Laboratorium. Butelki wydawane są w dni robocze w godzinach 7:00-15:00.**

**Pobraną próbkę należy dostarczyć do siedziby Laboratorium w dniu pobrania, najpóźniej do godziny 10:30.**

1. Miejsce pobrania próbki należy wybrać w taki sposób, aby było reprezentatywne i zgodne z określonym celem, ponieważ miejsce i sposób pobrania próbki ma zasadnicze znaczenie dla miarodajności wyniku badania. Próbkę wody zaleca się pobrać z kranu najczęściej używanego. Należy unikać kranów będących w złym stanie technicznym, skorodowanych oraz tych, do których dostęp jest utrudniony.
2. Przed przystąpieniem do pobierania próbki zdjąć z kurka czerpalnego wszelkie urządzenia, takie jak np. perlator, rurka przedłużająca, wylewki i inne akcesoria.
3. Przed pobraniem próbek kurki wysterylizować. W tym celu przetrzeć kran wacikiem nasączonym denaturatem lub alkoholem i opalić w płomieniu palnika. W przypadku kranów czerpalnych z tworzywa sztucznego należy najpierw dokładnie je wyczyścić a następnie zdezynfekować przez zanurzenie w alkoholu lub denaturacie przez 2-3 minuty.
4. Odkręcić kran z zimną wodą, ustawić strumień wody wypływającej tak, aby nie rozpryskiwała się na boki. Wodę spuszczać około 5 minuty.
5. Bezpośrednio przed pobraniem próbki otworzyć butelkę sterylną pobraną z Laboratorium.
6. Butelkę trzymać w ręku uważając, aby nie doprowadzić do zanieczyszczenia jej.
7. Nie dotykając wlotu butelki napełnić ją do około 2/3 pojemności. Nie wyflukiwać białego proszku znajdującego się w butelce (tiosiarczan sodu – niezbędny do inaktywacji chloru).
8. Butelkę z próbką szczelnie zamknąć od razu po pobraniu próbki i opisać w celu umożliwienia jednoznacznej identyfikacji próbki.
9. Butelkę z próbką zabezpieczyć przed ogrzaniem oraz chronić przed bezpośrednim światłem słonecznym.

10. Wypełnić „Protokół z pobrania próbki przez Klienta” pobrany ze strony internetowej ZWiK-Sochaczew Sp. z o.o. lub z Laboratorium (protokół można wypełnić w Laboratorium podczas dostarczenia próbki).
11. W celu zminimalizowania możliwości zmian w pobranej próbce, należy możliwie najszybciej dostarczyć ją do laboratorium..

Informacje dodatkowe:

1. Laboratorium nie ponosi odpowiedzialność za pobranie i warunki transportu próbek pobranych i dostarczonych przez Klienta.
2. Laboratorium może odmówić przyjęcia próbki do badań wówczas, gdy pracownik Laboratorium przyjmujący próbkę stwierdzi, że stan próbki jest niewłaściwy np.: ilość próbki jest niewystarczająca, jakość pojemnika jest zła itp.
3. W sprawozdaniu z badań zamieszczana jest informacja, że próbka została pobrana przez Klienta, a wszystkie informacje dotyczące czasu i miejsca pobrania próbki zostały uzupełnione według oświadczenia Klienta.
4. W przypadku próbek pobranych przez Klienta nie ma możliwości zapisu w sprawozdaniu z badań, że próbkę pobrano metodą akredytowaną.

#### 4. Załączniki

Formularz F-07/PO-13 „Protokół z pobrania próbki przez Klienta”

#### 5. Dokumenty związane

- PN-EN ISO 5667-5:2003 „Jakość wody - Pobieranie próbek - Wytyczne dotyczące pobierania próbek wody do picia i wody używanej do produkcji żywności i napojów”;
- PN-EN ISO 19458:2007 „Jakość wody - Pobieranie próbek do analiz mikrobiologicznych”.

Egz. nr \_\_\_\_

Rozdzielnik:

Egz. nr 1 – Kierownik Laboratorium

Egz. nr 2 – Laboratorium

<p>Opracowała: Małgorzata Orzechowska Z-ca Kierownika Laboratorium/Kierownika ds. jakości</p> <p>_____</p> <p>(data i podpis)</p>	<p>Zatwierdziła: Joanna Tabara Kierownik Laboratorium/ Kierownik ds. jakości</p> <p>_____</p> <p>(data i podpis)</p>
---	--

**PROTOKÓŁ Z POBRANIA PRÓBKI PRZEZ KLIENTA**

<b>uzupełnia Klient</b>		
cel/przyczyna pobrania próbki		
miejsce pobrania próbki		
punkt pobrania próbki		
data i godzina pobrania próbki		
pobraną materiał (właściwie zaznaczyć X)	<input type="checkbox"/> woda do spożycia	<input type="checkbox"/> woda inna niż do spożycia
	<input type="checkbox"/> ścieki (podać jakie) <span style="float: right;">np.: surowe, oczyszczone, popłuczne, deszczowe</span>	
metoda pobrania próbki (właściwie zaznaczyć X i uzupełnić zapis)	<input type="checkbox"/> instrukcja:	<input type="checkbox"/> inna:
pojemnik, w którym dostarczono próbkę	<input type="checkbox"/> sterylna butelka jednorazowa wydana z Laboratorium (LOT: .....)	
	<input type="checkbox"/> inny:	
rodzaj pobranej próbki	<input type="checkbox"/> jednorazowa	
	<input type="checkbox"/> złożona*:	
imię i nazwisko pobierającego próbkę		
data i podpis sporządzającego zapis		

\* w przypadku próbki złożonej, opisać sposób otrzymania

<b>uzupełnia Laboratorium</b>	
numer próbki	data i podpis przyjmującego próbkę