

1. Cel instrukcji

Instrukcja opisuje sposób pobierania przez Klienta próbek wody przeznaczonych do badań fizykochemicznych.

Instrukcja została opracowana na potrzeby Klientów Laboratorium Wodno-Ściekowego, którzy pobierają i dostarczają próbki do Laboratorium.

2. Odpowiedzialność

Personel Laboratorium odpowiada za przekazanie Klientowi informacji na temat sposobu pobierania próbki lub udostępnienie niniejszej instrukcji oraz wydanie odpowiednich naczyń na próbki na życzenie Klienta.

3. Sposób postępowania

UWAGA!

Laboratorium przyjmuje próbki wody do badań fizykochemicznych w dni robocze od poniedziałku do piątku.

Przed pobraniem próbki należy uzgodnić z Laboratorium termin dostarczenia próbki, dzwoniąc pod numer telefonu 46 811 15 95 lub 46 811 15 96 lub osobiście w Laboratorium, którego siedziba mieści się w Sochaczewie przy Al. 600-lecia 69.

Pojemniki na próbki można pobrać w siedzibie Laboratorium w godzinach 7:00-15:00. Dopuszcza się pobranie próbek w butelki po wodzie mineralnej niegazowanej.

Pobraną próbkę należy dostarczyć do Laboratorium w dniu pobrania, najpóźniej do godziny 10:00.

1. Miejsce pobrania próbki należy wybrać w taki sposób, aby było reprezentatywne i zgodne z określonym celem, ponieważ miejsce i sposób pobrania próbki ma zasadnicze znaczenie dla miarodajności wyniku badania.
2. Przed przystąpieniem do pobierania próbki zdjąć z kurka czerpalnego wszelkie urządzenia, takie jak np. perlator, rurka przedłużająca, wylewki i inne akcesoria.
3. Odkręcić kran z zimną wodą, ustawić strumień wody wypływającej tak, aby nie rozpryskiwała się na boki. Wodę spuszczać około 5 minuty.
4. Próbkę wody pobrać do czystej butelki, przepłukanej przed pobraniem co najmniej dwukrotnie pobieraną wodą. Podczas pobierania woda powinna wpływać powoli do butelki.
5. Butelkę napęłnić całkowicie, aż do przelania wody, tak aby przy powierzchni wody nie powstały pęcherzyki powietrza. Należy pobrać około 1,5 litra wody. Jeżeli konieczne będzie dostarczenie większej objętości próbki, Klient zostanie o tym poinformowany na etapie uzgodnień z Kierownikiem Laboratorium.
6. Butelkę z próbką szczelnie zamknąć od razu po pobraniu próbki i opisać w celu umożliwienia jednoznacznej identyfikacji próbki.
7. Wypełnić „Protokół z pobrania próbki przez Klienta” pobrany ze strony internetowej ZWiK-Sochaczew Sp. z o.o. lub z Laboratorium (protokół można wypełnić w Laboratorium podczas dostarczenia próbki).
8. Butelkę z próbką zabezpieczyć przed ogrzaniem oraz chronić przed bezpośrednim światłem słonecznym.
9. W celu zminimalizowania możliwości zmian w pobranej próbce, należy możliwie najszybciej dostarczyć ją do laboratorium w uzgodnionym uprzednio terminie.

Informacje dodatkowe:

1. Laboratorium nie ponosi odpowiedzialność za pobranie i warunki transportu próbek pobranych i dostarczonych przez Klienta.
2. Laboratorium może odmówić przyjęcia próbki do badań wówczas, gdy pracownik Laboratorium przyjmujący próbkę stwierdzi, że stan próbki jest niewłaściwy np.: ilość próbki jest niewystarczająca, jakość pojemnika jest zła itp.
3. W sprawozdaniu z badań zamieszczana jest informacja, że próbka została pobrana przez Klienta, a wszystkie informacje dotyczące czasu i miejsca pobrania próbki zostały uzupełnione według oświadczenia Klienta.
4. W przypadku próbek pobranych przez Klienta nie ma możliwości zapisu w sprawozdaniu z badań, że próbkę pobrano metodą akredytowaną.

4. Załączniki

Formularz F-07/PO13 „Protokół z pobrania próbki przez Klienta”.

5. Dokumenty związane

PN-EN ISO 5667-5:2003 „Pobieranie próbek. Wytyczne dotyczące pobierania próbek wody do picia i wody używanej do produkcji żywności i napojów”.

Egz. nr ____

Rozdzielnik:

Egz. nr 1 – Kierownik Laboratorium

Egz. nr 2 – Laboratorium

<p>Opracowała: Małgorzata Orzechowska Z-ca Kierownika Laboratorium/Kierownika ds. jakości</p> <hr/> <p>(data i podpis)</p>	<p>Zatwierdziła: Joanna Tabara Kierownik Laboratorium/ Kierownik ds. jakości</p> <hr/> <p>(data i podpis)</p>
--	---

PROTOKÓŁ Z POBRANIA PRÓBKİ PRZEZ KLIENTA
uzupełnia Klient

cel/przyczyna pobrania próbki		
miejsce pobrania próbki		
punkt pobrania próbki		
data i godzina pobrania próbki		
pobrano materiał (właściwie zaznaczyć X)	<input type="checkbox"/> woda do spożycia	<input type="checkbox"/> woda inna niż do spożycia
	<input type="checkbox"/> ścieki (podać jakie) np.: surowe, oczyszczone, popłuczne, deszczowe	
metoda pobrania próbki (właściwie zaznaczyć X i uzupełnić zapis)	<input type="checkbox"/> instrukcja:	<input type="checkbox"/> inna:
pojemnik, w którym dostarczono próbkę	<input type="checkbox"/> sterylna butelka jednorazowa wydana z Laboratorium (LOT:) <input type="checkbox"/> inny:	
rodzaj pobranej próbki	<input type="checkbox"/> jednorazowa <input type="checkbox"/> złożona*:	
imię i nazwisko pobierającego próbkę		
data i podpis sporządzającego zapis		

* w przypadku próbki złożonej, opisać sposób otrzymania

uzupełnia Laboratorium

numer próbki	data i podpis przyjmującego próbkę